

4447 Nolu Personel Kanunu Hakkında

İşveren İle İlgili İşlemler

İşveren; ilgili genelgede belirtilen kriterlere uyuyor ve ilgili genelge gereği 4447'den yararlanmak için SGK ya dilekçe vermiş ise;
(Dilekçe verilmediği takdirde ilgili kanun numarası işverene kodlanmamış olacağından E-Bildirge üzerinden APHB gönderme işlemi Yapılamayacaktır.)
İşveren kartı güncelleme işlemlerine girilip "Teşvik Kapsamı" başlığı altında "Kanun No" "04447 - Yıllık Ortalama İşçi" seçilmelidir.

Personel İle İlgili İşlemler

Genelgede belirtilen (Madde 2.1) kriterler dahilinde olan personellerin Personel Kartındaki "4447 Teşvik Oranı" alanı seçilebilir duruma gelecektir(İşveren Kartında 04447 - Yıllık Ortalama İşçi seçilmesi durumunda).Bu alanda işçinin puantaj yapılacak dönem için yararlanacağı İndirim Oranı seçilmelidir. İşçi kriterlere uyduğu halde İşverenin kriter dışına çıkması durumunda "(YOK)" seçilmelidir (Ortalama işçi sayısı 8 olup çalışan personel sayısının 5 olduğu varsayılır ise yeni işe alınan 5 personelden 3 tane si Personel kriterlere uysa dahi kapsam dışı kalır).

Puantaj İle İlgili İşlemler

"4447 Teşvik Oranı" Puantaj Kartı'na eklenmiştir.

İlgili genelge işçinin fiilen çalışması durumunda teşvikten yararlanılabileceğini belirtmektedir. Dolayısı İle 4447 ye tabi personellerde "Genel Tatil Gün", "Yıllık İzin Gün" ve "Ücretli İzin Gün" alanları seçilemez durumda olacaktır.

İlgili personelin bu izinlerden birini kullanması durumunda ise izin ile ilgili süreler eksik gün olarak kabul edilmeli ve "Eksik Gün Nedeni" ise "Diğer Nedenler" Seçilmelidir, eksik gün olarak gösterilen izin süreleri için İse 2. Puantajlama yapılması gerekmektedir (Bknz. 2.Puantaj ile İlgili İşlemler).

Puantaj esnasında "4447 Teşvik Oranı" Puantaj Kartında seçili Orandan SSK İşveren Hissesine indirim uygulanacaktır.

İndirim yapılan tutarlar bilgi amaçlı olarak bordroda "İstihdam Teşvik" kolonunda gösterilmektedir.

2 Puantaj ile İlgili İşlemler

2. Puantaj yapılmadan önce dikkat edilmesi gerekenler;

SERVİS -> GENEL PARAMETRELER altında üstten çekmeli menüden "Puantaj No" "2" seçilmeli ve parametrelerin doğruluğu kontrol edilmelidir.

2. Puantaj için "Puantaj İşlemleri" ekranında üstten çekmeli menüden "Puantaj No" 2 seçilmelidir.

2. Puantajda Tümünü Puantajla Yapılmamalı Sadece İlgili Personeller Puantajlanmalıdır.

Her puantaj birbirinden bağımsız olup puantajlardaki gün sayıları toplamı 30 u aşmayacak şekilde girilmelidir.

4447 kapsamındaki personelin;

İzinli olması, 18 yaşından küçük işe başlayıp genelgede belirtilen tarihler içerisinde yaşını doldurması,

Personelin teşvik oranının ay içerisinde değişmesi VB. durumlarında kullanılmaktadır.

Personelin izinli olması;

Genelgenin 2.1.4 maddesi personelin fiilen çalışması zorundalığını getirmekte ve fiilen çalışmadığı durumlarda teşvikten yararlanamayacağını belirtmektedir.

Personeli ve 10 gün ücretli izin kullandığı durumda.

Personelin 1. Puantajında "Normal Gün" 16 , "Hafta Tatil Gün" 4 girilmeli, Eksik Gün Nedeni "Diğer" Seçilmeli ve "4447 Teşvik Oranı" da girilerek puantajlama yapılmalıdır

Personelin 2. Puantajında ise "Ücretli İzin gün" 10, "Eksik Gün Nedeni" "Diğer" ve "4447 Teşvik Oranı" "(Yok)" seçilerek puantaj yapılmalıdır.

18 yaşından küçük işe başlayıp genelgede belirtilen tarihler içerisinde yaşını doldurması;

Personelin 1. Puantajında 18 yaşını doldurduğu gün'e kadar kısım puantajlaması "4447 Teşvik Oranı" "(Yok)" seçilerek Yapılmalıdır.

Personelin 2. Puantajında ise "4447 Teşvik Oranı" seçilerek puantaj yapılmalıdır.

Personelin teşvik oranının ay içerisinde değişmesi;

Personelin 1. Puantajında "4447 Teşvik Oranı" ilgili oran seçilerek yapılmalıdır

Personelin 2. Puantajında ise "4447 Teşvik Oranı" ilgili oran seçilerek yapılmalıdır

2. Puantajlama yapılan her personel için bordroda ikinci bir satır açılarak gösterilecektir.

ayrıca yapılan işleme göre işçi 1 veya daha fazla bildirmede gözükebilecektir.

Personel ücret pusulasında ise tüm puantajlar toplanarak tek pusula düzenlenecektir.

Bilgi için : 0.232.261 1190